

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

### к Договору об оказании услуг на базе Облачной Платформы с использованием Портала самообслуживания Облачной платформы Оператора

#### ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ

1. Стороны пришли к соглашению осуществлять документооборот в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи (далее – «ЭДО»), соответствующей требованиям Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - «ЭП») в рамках исполнения Договоров, дополнительных соглашений/заказов к Договорам, равно как и любых сопутствующих документов, оформленных или оформляемых Сторонами при исполнении или прекращении Договоров, включая, но не ограничиваясь соглашениями, дополнительными соглашениями, счета, счета-фактуры, акты сверки расчетов, протоколы, спецификации, планы, акты сдачи-приемки оказанных услуг/выполненных работ, включая унифицированные формы, технические задания и условия, графики, запросы, уведомления, требования, бланки-заказы и иные документы (далее – «Документы»).

2. Документы составляются в виде электронного документа, подписанного ЭП. При этом каждая из Сторон имеет право запрашивать копии Документов, составленных в виде электронных документов, в бумажном печатном виде, а другая Сторона обязана предоставлять запрашиваемые Документы в бумажном печатном виде, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения такого запроса.

3. Обмен Документами в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи осуществляется через Оператора электронного документооборота - организацию, обеспечивающую обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках системы юридически значимого электронного документооборота в соответствии с действующим законодательством РФ. Оператором электронного документооборота со стороны ООО «Т1Клауд» является: АО «ПФ «СКБ Контур» ИНН: 6663003127, КПП 667101001, юр адрес: 620144, Свердловская область, город Екатеринбург, Народной Воли, д. 19а. Оператором электронного документооборота со стороны \_\_\_\_\_ является \_\_\_\_\_. Каждая из Сторон обязана обеспечивать в течение всего срока взаимодействия действительность сертификата ЭП. Любая из Сторон имеет право сменить Оператора электронного документооборота, направив уведомление об этом другой Стороне за 30 (Тридцать) календарных дней до прекращения работы с АО «ПФ «СКБ Контур».

4. Электронные документы, признаются равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью уполномоченных представителей Сторон, при условии, что электронные документы подписаны ЭП уполномоченных лиц Сторон.

5. Подписанный с помощью ЭП электронный документ признается равнозначным аналогичному подписанному собственноручно документу на бумажном носителе и порождает для Сторон юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения взаимных прав и обязанностей при одновременном соблюдении следующих условий:

- подтверждена действительность сертификата ЭП, с помощью которой подписан данный электронный документ, на дату подписания документа;
- получен положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата ЭП, с помощью которой подписан данный электронный документ;
- подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания.

6. В случае, если в Договорах предусмотрен специальный способ направления уведомления, в частности заказным письмом, то Сторона, направляющая уведомление, помимо указанного способа уведомления может направить уведомление и в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением ЭП.

7. Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными ЭП, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны. В этом случае в период действия такого временного сбоя Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью уполномоченного представителя Стороны.

8. Порядок хранения Документов, подписанных ЭП, осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства, а срок хранения - по аналогии с документами, составленными на бумажном носителе.

**Подписи сторон:**

**От Оператора:**

**ООО «Т1Клауд»**

Подпись: \_\_\_\_\_

Ф.И.О.:

Должность:

М.П.

**От Клиента:**

\_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

Ф.И.О.:

Должность:

М.П.